

## מדריך להתקנת Google Apps Sync for Microsoft Outlook

התקנת רכיב זה מאפשרת שימוש ב – outlook עבור קריאת דוא"ל מחשבון Gmail וכן ניהול יומנים ואנשי קשר.

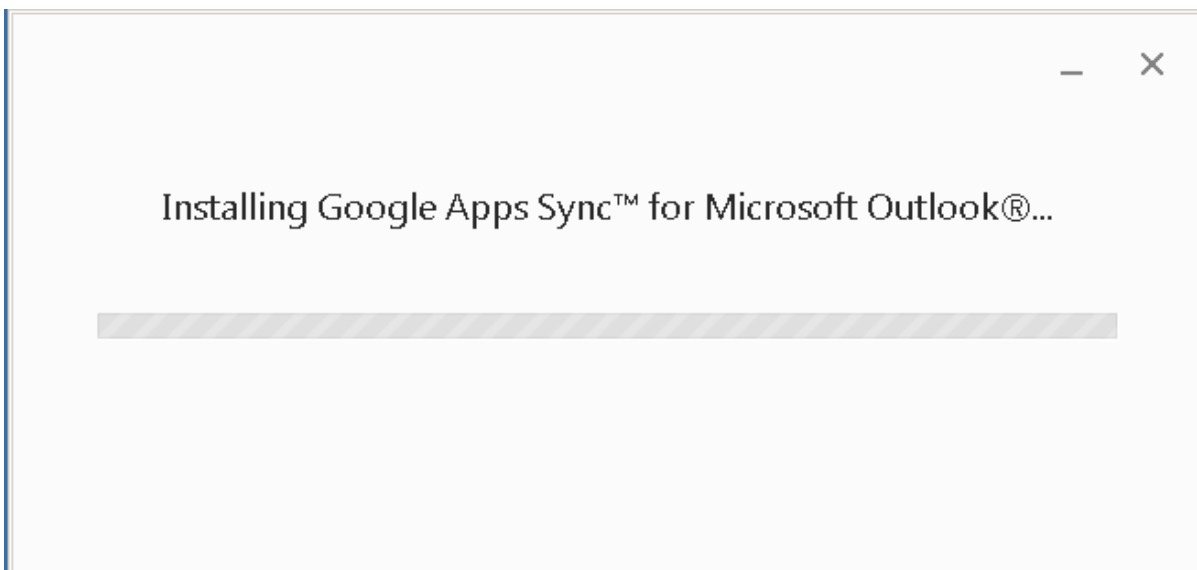
יש לוודא שתוכנת outlook סגורה בעת ביצוע ההתקנה הבאה.

1. ללחוץ על הקישור הבא: <https://tools.google.com/dlpage/gappssync>

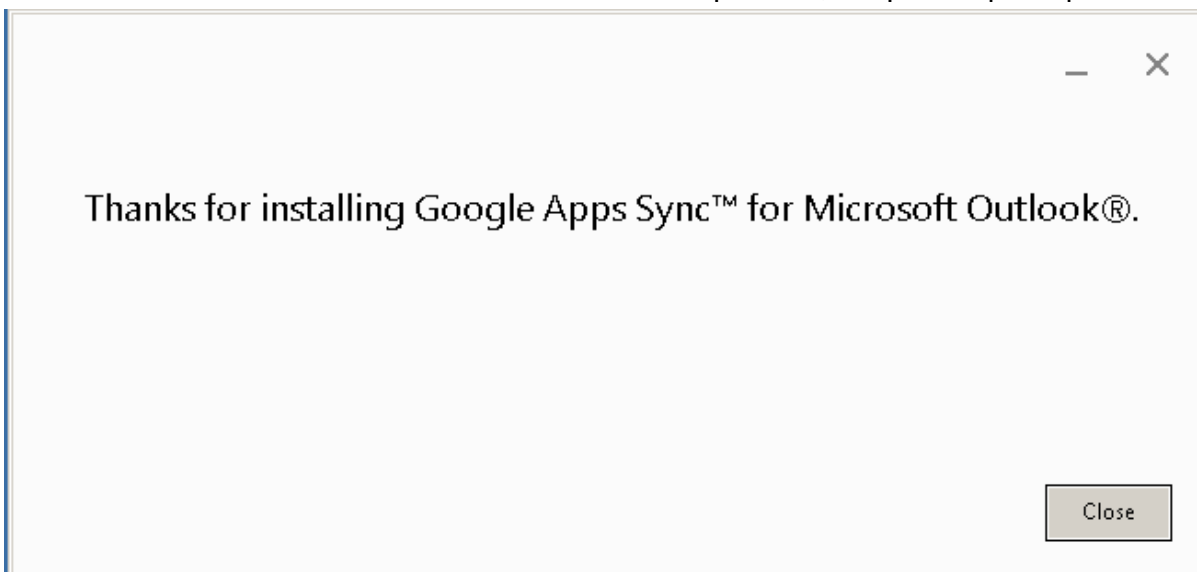


2. ללחוץ על כפתור

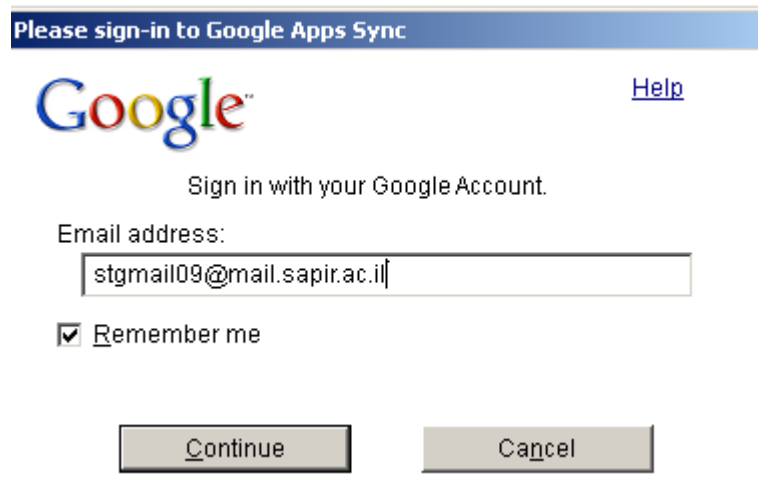
3. יש לאשר התקנה כאשר נדרשים לכך. מתבצע תהליך הורדה והתקנה הכולל מספר שלבים.



4. בסיום ההתקנה יתקבל החלון הבא, יש ללחוץ על כפתור close:



5. בחלון שמופיע לאחר ההתקנה, יש להזין כתובת דוא"ל וללחוץ על continue.



The screenshot shows a dialog box titled "Please sign-in to Google Apps Sync". At the top left is the Google logo, and at the top right is a "Help" link. Below the logo, it says "Sign in with your Google Account." There is a label "Email address:" followed by a text input field containing "stgmail09@mail.sapir.ac.il". Below the input field is a checked checkbox labeled "Remember me". At the bottom, there are two buttons: "Continue" and "Cancel".

6. בחלון שמתקבל, יש להזין שם משתמש וסימא וללחוץ על "כניסה".



























The screenshot shows a login page for Sapir University. At the top right is the Sapir University logo with the text "ספיר" and "המכללה האקדמית". The main heading is "כניסה לשרותי מידע". On the left, there is a large image of a padlock. On the right, there are two input fields: the first is labeled "שם משתמש:" and contains "stgmail09"; the second is labeled "סימא:" and contains a series of dots. Below the input fields, there is a link that says "שכחתי סימא / יצירת חשבון חדש". At the bottom right, there is a large yellow button labeled "כניסה".

7. בחלון שנפתח יוצגו השירותים שהאפליקציה תציע, לגלול עד הסוף וללחוץ על כפתור Accept:

## Google Apps Sync for Microsoft Outlook®

This app would like to:

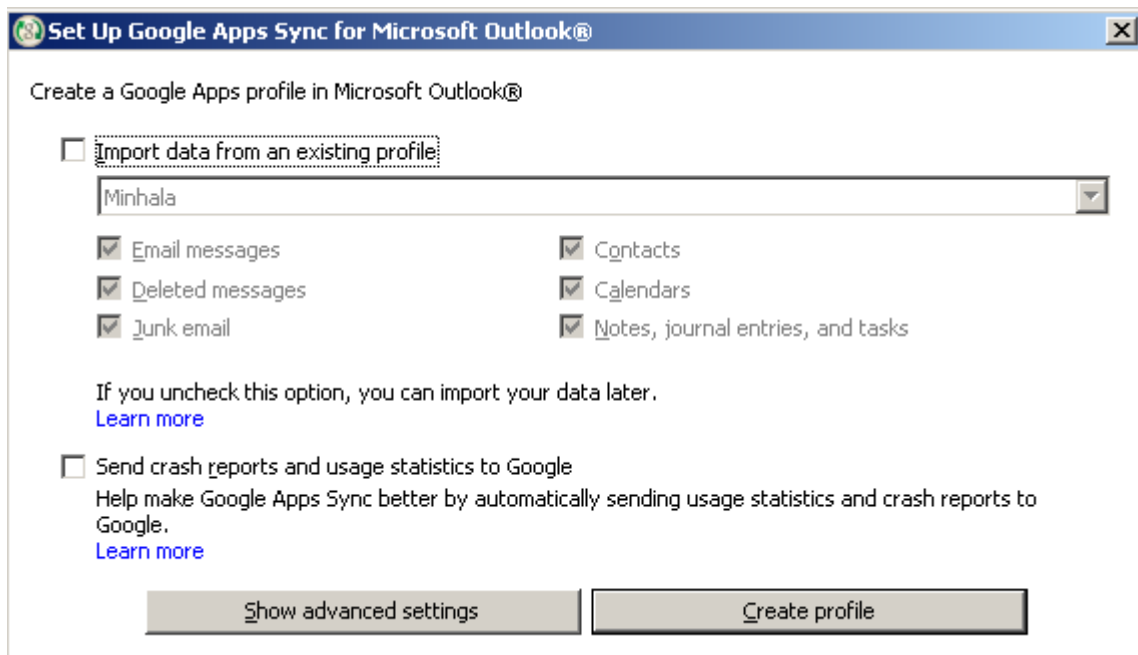
-  View and manage your mail 
-  View basic information about your account 
-  Manage your calendars 
-  View your calendars 
-  View and manage any of your documents and files in Google Drive 
-  Manage your contacts 
-  Manage users on your domain 
-  Manage groups on your domain 
-  Manage the email migration settings on your domain 
-  Manage the email settings of users on your domain 
-  Manage messages in groups on your domain 
-  Manage your tasks 

Google Apps Sync for Microsoft Outlook® and Google will use this information in accordance with their respective terms of service and privacy policies.

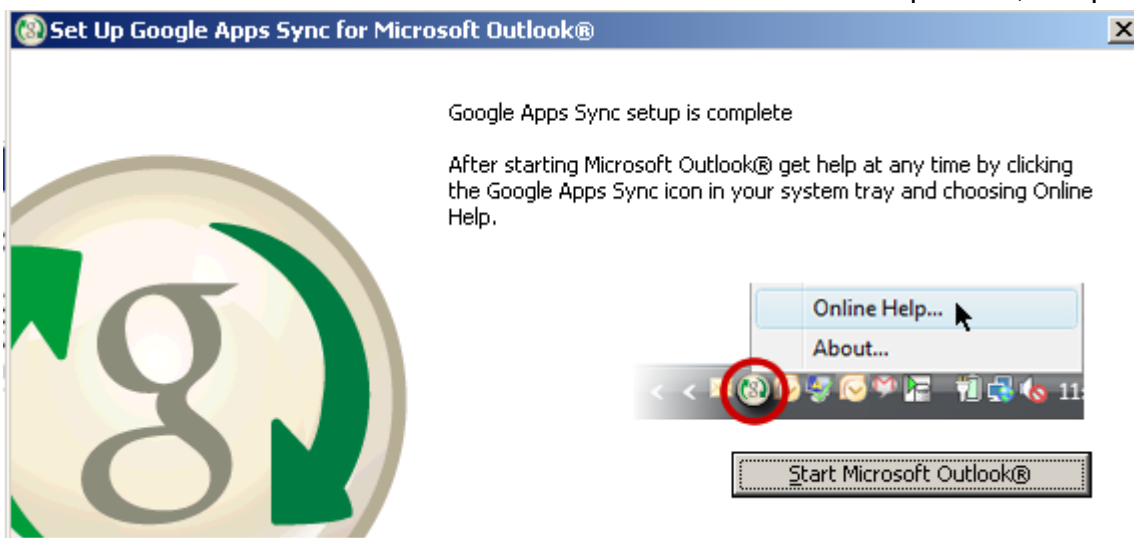
Cancel

Accept

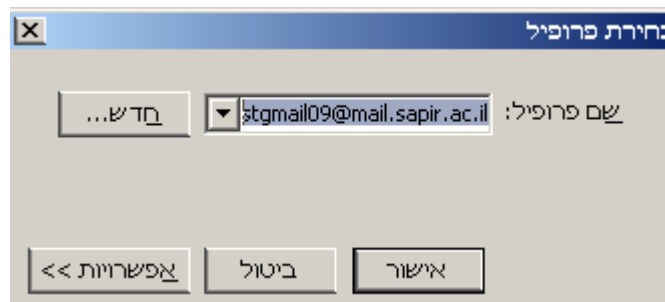
8. במסך שיתקבל, יש לסמן V ב"import data from an existing profile" במידה וישנו פרופיל ישן שממנו רוצים לייבא נתונים (כגון דואר ואנשי קשר). לאחר סימון, יש לבחור את הפרופיל שממנו יבוצע הייבוא. בסיום, יש ללחוץ על כפתור create profile.



9. במסך הבא, יש ללחוץ על start Microsoft Outlook:

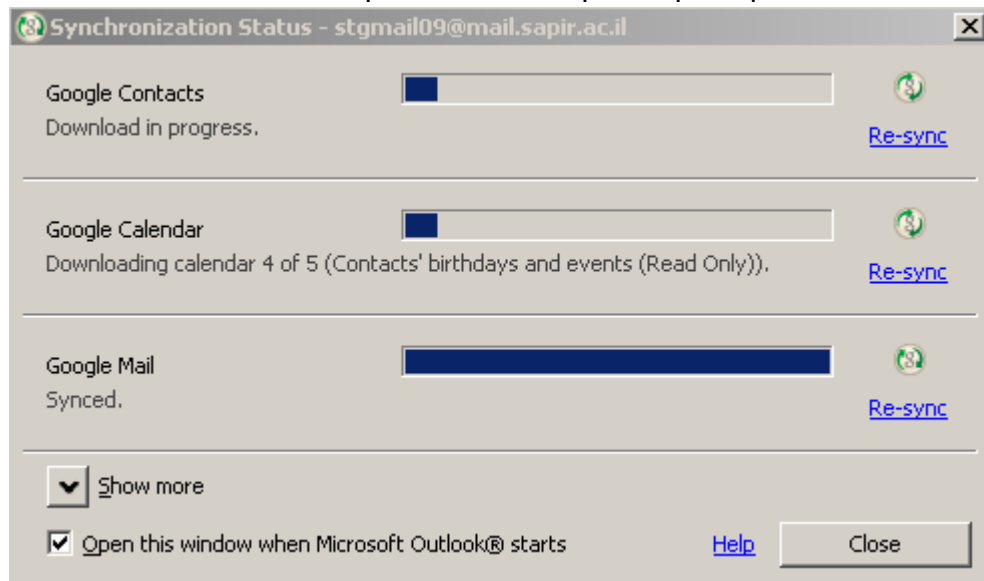


10. כאשר Outlook עולה, במידה וישנו יותר מפרופיל אחד, ניתן לבחור בעזרת איזה פרופיל להתחבר:



לאחר בחירת הפרופיל הנכון יש ללחוץ על כפתור "אישור"

11. בהפעלה ראשונה, ירוץ תהליך סינכרון שנראה דומה למסך הבא:



כאשר מסתיים התהליך, יש ללחוץ על כפתור close.