

טופס בקשה להתאמת / פיתוח מערכת מידע

יש להדפיס ולהעביר לידי יחידת המחשב בדואר פנימי, או לשלוח כקובץ מצורף לכתובת
דוא"ל: help@sapir.ac.il

תאריך הבקשה :

שם :

תפקיד :

מטרת המערכת – הפתרון המבוקש

יש לתאר מה המערכת המבוקשת אמורה לבצע. הדרך הטובה לתיאור הוא בפירוט הפלטים הנדרשים ולמי הם אמורים להגיע. מי אמור להשתמש במערכת.

תיאור מצב קיים

אם מדובר על תהליך קיים, לפרט איך הוא מתבצע כיום (ידני, ממוחשב, וכד'), שלבים עיקריים, כללים עסקיים, אילוצים וכד'. אם לא קיים תהליך דומה, לתאר הנסיבות המביאות לצורך החדש.

הבעיות במצב הקיים

מה הבעיות במצב הקיים המביאות לבקשה לפתרון חלופי.

מדדים כמותיים הקשורים לפתרון המבוקש

מדדים כמותיים להערכת הפתרון הנדרש: זמני תגובה נדרשים, מספר פניות מתקבלות ליחידת זמן, גודל אוכלוסיה לטיפול וכד'.

אילוץ זמן/תקציב

האם קיים תאריך יעד? האם קיים תקציב ייעודי לפרויקט? האם יש מגבלות בתקציב/כח אדם/זמן שיש להתחשב בעיצוב הפתרון?